

Số: 43 /KH-THCS.TP

Xuân Đông, ngày 06 tháng 10 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025-2026**

Căn cứ theo Căn cứ theo văn bản số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Công văn số 1334/SGDĐT-GDPT&GDTX ngày 03/9/2025 của sở GDĐT Đồng Nai về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Công văn số 1398/SGDĐT-GDTrH ngày 04/9/2025 của sở GD&ĐT Đồng Nai về việc thực hiện nội dung giáo dục địa phương năm học 2025-2026;

Quyết định số 25/2025/QĐ-UBND ngày 14/8/2025 về ban hành quy định dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Quyết định số 797/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 09/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày cho trẻ em, học sinh trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Công văn số: 1906/SGDĐT-GDPT&GDTX ngày 25/09/2025 của sở GDĐT Đồng Nai về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị,

Trường THCS Trần Phú xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh phổ thông về Đức - Trí - Thể - Mỹ, bảo đảm thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tạo điều kiện để học sinh có thời gian học tập, rèn luyện, trải nghiệm, phát triển năng lực, sở trường; hạn chế tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định.

- Tổ chức thực hiện phù hợp điều kiện thực tế từng địa phương, bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, không gây quá tải cho học sinh.

## 2. Yêu cầu

- Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm về thời lượng dạy các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; không gây quá tải, phù hợp tâm sinh lý và sức khỏe học sinh.

- Bảo đảm quyền lợi, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương; ưu tiên bố trí ngân sách để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, thực hiện hiệu quả chủ trương xã hội hóa giáo dục bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm sử dụng hiệu quả CSVC, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

- Thời lượng dạy học buổi 1 và buổi 2 trong tuần thực hiện linh hoạt trong sắp xếp; không cố định buổi 1 là buổi sáng và buổi 2 là buổi chiều.

## II. QUY TRÌNH, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI NGÀY

### 1. Quy trình:

- Năm học 2025-2026 căn cứ vào việc đảm bảo đầy đủ phòng học cho việc tổ chức học 2 buổi/ngày cho toàn trường. Do đó nhà trường triển khai học 2 buổi/ngày cho toàn trường. Tổng số lớp học 02 buổi/ngày: 15/15 lớp; tổng số học sinh: 615/615 đạt 100%.

- Thời gian mỗi ngày không quá 7 tiết, mỗi tiết 45 phút, thời khóa biểu học tập tối đa là 11 buổi/tuần.

### 2. Nội dung và hình thức dạy học:

Thực hiện theo đúng tin thần chỉ đạo của các cấp về công tác dạy học 02 buổi/ngày.

- Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung Chương trình giáo dục phổ thông các môn học và hoạt động giáo dục ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TTBGDDT.

- Buổi 2: Tổ chức ôn tập, phụ đạo học sinh chưa đạt theo yêu cầu của các môn học; bồi dưỡng học sinh giỏi; ôn tập để học sinh thi tuyển sinh vào lớp 10; tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM/STEAM; giáo dục văn hóa đọc, giáo dục đạo đức, văn hóa học đường, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, văn hóa, nghệ thuật và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: học theo nhóm học sinh cùng trình độ, năng lực hoặc theo câu lạc bộ sở thích; hướng dẫn học sinh tự học, kết

hợp giữa học tập trong lớp học và các hoạt động giáo dục ngoài lớp học, nhà đa năng, thư viện, khu vui chơi,...

Cụ thể thực hiện tại nhà trường trong năm học 2025-2026 như sau:

- Tổng số tiết học bắt buộc 29,5 tiết/ lớp x 4 = 118 tiết / tuần đối với khối 8,9 và 29 tiết/ lớp x 4 = 116 tiết / tuần đối với khối 6,7.

+ **Buổi 1:** Học vào buổi sáng học 5 buổi, mỗi buổi học không quá 4 tiết, thời gian bắt đầu từ 7 giờ 00 phút, kết thúc lúc 10 giờ 30 phút. Tổ chức dạy các môn học bắt buộc ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 Bộ GDĐT (4 tiết x 5 buổi = 20 tiết - 1 tiết SHL = 19 tiết/tuần) và buổi chiều học tối đa 4 buổi, mỗi buổi học không quá 3 tiết, thời gian bắt đầu từ 13 giờ 45 phút, kết thúc lúc 16g 30 phút; học hoàn thiện các môn được ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 Bộ GDĐT (3 tiết x 4 buổi = 12 tiết).

+ **Buổi 2:** Thời lượng còn 2 buổi/tuần; tổ chức giảng dạy các nội dung như:

→ Tổ chức giảng dạy Tiếng anh tăng cường do người nước ngoài trực tiếp giảng dạy và có giáo viên người Việt Nam làm trợ giảng: 02 tiết/tuần/lớp. (Kinh phí xã hội hoá - phụ huynh đồng thuận)

→ Tổ chức dạy phụ đạo (dạy thêm không thu tiền theo Thông tư 29/BGD và Quyết định 25/UBND tỉnh Đồng Nai) cho học sinh khối 6,7,8,9. Dự kiến dạy 01 tiết/tuần đối với các môn: Toán; KHTN; Tiếng anh.

Học kỳ I: dạy 10 tuần x 3 tiết/tuần/3 khối 789 = 30 tiết

Học kỳ II: dạy 10 tuần x 4 tiết/tuần/4 khối 6789 = 40 tiết

→ Tổ chức cho học sinh đọc sách, tìm tòi và học tập tại thư viện trên nền tảng Thư viện số Dlib K12: 02 tiết/lớp/tháng; Học sinh được cấp tài khoản riêng, có thể học tập, tham khảo kiến thức ở trường hoặc ở nhà. (kinh phí xã hội hoá - phụ huynh đồng thuận).

→ Tổ chức dạy nội dung Trí tuệ nhân tạo AI (dự kiến từ tháng 11, NXB Giáo dục mới phát hành bộ tài liệu trí tuệ nhân tạo AI).

Khối 6: 01 tiết/tuần x 15 tuần = 15 tiết

Khối 7: 01 tiết/tuần x 15 tuần = 15 tiết

Khối 8: 01 tiết/tuần x 15 tuần = 15 tiết

Khối 9: 01 tiết/tuần x 15 tuần = 15 tiết

Tổng: 60 tiết/năm

→ Tổ chức các buổi hoạt động tập trung (khối hoặc toàn trường) về chủ đề STEM/STEAM; tư vấn hướng nghiệp,...

Dự kiến tổ chức: Học kỳ I: 8 tiết/khối \* 4 = 32 tiết

Học kỳ II: 8 tiết/khối \* 4 = 32 tiết.

Ngoài ra, dự kiến trong năm học 2025-2026 có thể mời họa sĩ (có chuyên môn cao) về sinh hoạt cùng câu lạc bộ Hội họa của nhà trường,

Dự kiến 5 tiết/khối x 4 = 20 tiết

### III. ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY:

#### 1. Về đội ngũ giáo viên

- Nhà trường đảm bảo đủ giáo viên giảng dạy các môn học bắt buộc gồm Toán, Văn, KHTN, KHXX, Tiếng Anh, Nhạc, Mỹ thuật, GDTC, HĐTN ... ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 Bộ GDĐT.

- Riêng môn Anh Văn còn thiếu 01 giáo viên, trong khi chờ chủ trương tuyển dụng giáo viên mới; Trong đầu năm học 2025-2026 nhà trường hợp đồng thỉnh giảng 01 giáo viên mới phụ trách giảng dạy 07 tiết/tuần.

- Khi các quy định về công tác tuyển dụng có hiệu lực, nhà trường sẽ tiến hành các hồ sơ tuyển dụng 01 giáo viên Tiếng anh theo đúng quy định hiện hành.

#### 2. Về vật chất, thiết bị dạy học và kinh phí

- Cơ bản đảm bảo số lượng về phòng học cho 04 khối lớp học 2 buổi / ngày theo kế hoạch (15 lớp /15 phòng học).

- Hiện nhà trường đã trang bị 05 tivi còn thiếu cho 05 phòng vào đầu năm học mới đảm bảo 15/1/5 phòng học đều có TIVI 65inch kết nối mạng internet.

#### 3. Về công tác tổ chức bán trú cho học sinh:

Năm học 2025-2026 nhà trường không tổ chức bán trú cho học sinh do không có đủ điều kiện cơ sở vật chất, bếp ăn, phòng nghỉ cho học sinh học bán trú.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ theo văn bản chỉ đạo của lãnh đạo các cấp, Hiệu trưởng nhà trường chủ động quán triệt đến toàn thể HĐSP về việc tổ chức dạy 02 buổi/ngày, tham mưu với lãnh đạo địa phương những khó khăn, vướng mắc để được chỉ đạo, hỗ trợ, tháo gỡ kịp thời.

- Tổ Văn phòng: Tổ chức rà soát sắp xếp CSVC phục vụ cho việc thực hiện kế hoạch, báo cáo những khó khăn vướng mắc khi thực hiện nhiệm vụ.

- Tổ chuyên môn: Căn cứ vào năng lực chuyên môn của các thành viên trong tổ, phân công chuyên môn báo cáo về Phó hiệu trưởng những khó khăn vướng mắc trong công tác chuyên môn.

- Phó Hiệu trưởng tổng hợp và tham mưu triển khai Kế hoạch giáo dục của đơn vị nói chung và kế hoạch dạy 02 buổi/ ngày nói riêng sao cho đồng bộ về thời gian học tập và sắp xếp TKB phù hợp với tình hình cụ thể tại đơn vị.

- Thực hiện XHH giáo dục theo quy định của pháp luật, phối hợp với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở nghiên cứu, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp,... tham gia vào các

hoạt động giáo dục nhằm hỗ trợ trong việc tổ chức dạy 02 buổi /ngày đảm bảo thiết thực, hiệu quả, công khai minh bạch theo quy định của pháp luật như: tăng cường dạy học ngoại ngữ, trí tuệ nhân tạo AI, các môn năng khiếu nghệ thuật, TDDT theo nguyện vọng của phụ huynh và học sinh.

- Việc tổ chức dạy 2 buổi/ ngày là nội dung mới bắt đầu áp dụng từ năm học 2025-2026 đối với bậc THCS nên sẽ còn nhiều trở ngại trong quá trình tổ chức thực hiện với tinh thần đoàn kết, thống nhất cao trong HĐSP nhà trường, rất mong được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời của UBND xã thông qua Phòng VHXX xã, Phòng inhtê xã trong việc hỗ trợ về vật chất lẫn tinh thần khi có các phát sinh khác nếu có trong quá trình thực hiện kế hoạch dạy 2 buổi/ ngày như thực hiện lồng ghép có hiệu quả các chương trình, đề án, dự án để tăng cường đầu tư CSVC, thiết bị dạy học, kinh phí chi cho việc thực hiện dạy học 2 buổi/ngày; Công tác này cũng cần có sự phối hợp của Ban đại diện CMHS trong việc đẩy mạnh xã hội hóa, khuyến khích, tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân đóng góp, đầu tư nguồn lực cho giáo dục theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025-2026 của trường THCS Trần Phú, đề nghị toàn thể Hội đồng sư phạm căn cứ thực hiện, các nội dung đóng góp ý kiến, vướng mắc trong quá trình thực hiện, thầy cô trao đổi với BGH nhà trường để có hướng giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Phòng VHXX (để b/c);
- Lưu: CM, VT.



**Bùi Ngọc Nam**